

T.C
ARHAV KAYMAKAMLI I
HACILAR LKOKULU MÜDÜRLÜ Ü

2019-2023 STRATEJ K PLANI

İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Başlığın yerleri "toprak!" Diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin sodde eder-varsın taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkınr ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Nehmet AKİ ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

A. Ö. Ö.

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstikbalini, Türk Cumhuriyetini, tebelet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhallerini olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartlar, çok namüsalet bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada en salih görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile azı vatanını, bütün kalelerini zaft etmiş, bütün tersanelerine çürümüş, bütün orduları dağıtmış ve memleketin her köşesi bilhissâ işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartların dahi elim ve dahi vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar çarçilet ve dalalet ve hatta hiyanel içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakir u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

A. Ö. Ö.



“E itimdir ki bir milleti ya hür, ba ımsız, anlı, yüksek bir topluluk halinde ya atır; ya da milleti esaret ve sefaletle terk eder. “ (Mustafa Kemal Atatürk)

Mustafa Kemal Atatürk’ün yukarıdaki sözünde vurguladığı “e itim” de ancak planlı bir e itimdir. Bu nedenle Hacılar İkokulu olarak 2019 – 2023 yılları arasında hedeflerimizi belirleyerek bu alanda çalı malarımıza hız verece iz.

Hacılar İkokulu olarak bizler bilgi toplumunun gün geçtikçe artan bilgi aray ını karşılayabilmek için e itim, ö retim, topluma hizmet görevlerimizi arttırmak istemekteyiz. Hacılar İkokulu, stratejik planlama çalı masına önce durum tespiti, yani okulun SWOT analizi yapılarak başlanmıştır. SWOT analizi tüm idari personelin ve ö retmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalı ma sonucu ilk eklini almıştır, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul yönetimi ile ö retmenlerden oluşan beş kişilik bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra SWOT sonuçlarına göre stratejik planlama a masına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki SWOT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir. Stratejik Plan’da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdikimiz, plan dönemi içindeki her yıl sonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Hacılar İkokulu Stratejik Planı (2019-2023)’de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi’ne ve uygulanmasında yardımcı olacak İl Millî Eğitim Müdürlüğü, AR-GE birimine olmak üzere tüm kurum ve kuruluşlara ö retmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Hasan GÖLCÜKÇÜ
Okul Müdürü

Ç NDEK LER.....	4
BÖLÜM I: G R VE PLAN HAZIRLIK SÜREC	5
BÖLÜM II: DURUM ANAL Z	6
OKULUN KISA TANITIMI *.....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL STAT ST KLER	7
PAYDA ANAL Z	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHD T) ANAL Z *	18
GEL M VE SORUN ALANLARI.....	21
BÖLÜM III: M SYON, V ZYON VE TEMEL DE ERLER.....	23
M SYONUMUZ *.....	23
V ZYONUMUZ *	23
TEMEL DE ERLER M Z *	23
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	25
TEMA I: E T M VE Ö RET ME ER M.....	25
TEMA II: E T M VE Ö RET MDE KAL TEN N ARTIRILMASI.....	26
TEMA III: KURUMSAL KAPAS TE	30
V. BÖLÜM: MAL YETLEND RME	32
VI. BÖLÜM: ZLEME VE DE ERLEND RME	32

BÖLÜM I: G R ve PLAN HAZIRLIK SÜREC

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelik bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri aşağıda verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ömer GÜMÜŞ GÖZ	Müdür Yard.	Gülhan M EK	Yabancı Dil Öğrt.
Entürk AYTEKİN	Müdür Yard.	İl AKDEMİR YILMAZ	Fen Bil. Öğrt.
Meriye YILDIZ	Okul Önc. Öğrt.	Suzan ERDOĞAN AYTOLAN	Görsel San. Öğrt.
Asım KARADENİZ	Sınıf Öğrt.	Gülsüm YÜKSEL TURAN	Fen Bil. Öğrt.
Murat KARABULUT	Sınıf Öğrt.	Vakkas ÇALIŞKAN	Bilg. Öğrt.
Hanife ÖZBOYACI	Rehber Öğrt.		

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analizlere yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Tarihsel Gelişim

Okulumuz 15.09.1969 tarihinde, Aşağı Hacılar mahallesinde Bedri Kutlu'ya ait binanın alt katında ilk defa eğitim için açılmış, bir yıl sonra emekli Vali Fahri Özen'e ait binaya geçici olarak yerleştirilmiştir.

1972 yılında Milli Eğitim Bakanlığı'nca yapımı tamamlanan beş derslikli iki katlı devlet hastanesi karşısındaki yeni binasına taşınmıştır. Bu okul zamanla ihtiyaca cevap vermediği ve binada meydana gelen çökme ve çatlama sonucu bayındırlık müdürlüğü yetkililerince bina incelemeye alınmış ve çürük raporu verilmesi ile yıkılmıştır.

Eski binanın yanında 804 m² lik bir alan kamulaştırılarak 1992 yılında on altı derslikli bina projeye yeni binanın yapımına başlanmıştır. 1997-1998 eğitim öğretim yılında bu bina bitirilerek 8 yıllık kesintisiz eğitime başlanmıştır.

Okulumuza özel bir isim verilmemiştir. Adını hizmet verdiği semtin adından almaktadır.

2012-2013 eğitim öğretim yılında okulumuz Hacılar İlkokulu ve Hacılar Ortaokulu olarak ayrılmıştır. Ancak aynı binada eğitim öğretime başlanmıştır.

STRATEJİK PLANLAMA ÇALIŞMALARI

Okulumuzun Stratejik Planına (2019-2023) Okul Gelişim Yönetim Ekibi(OGYE) tarafından, okulumuzun öğretmenler odasında, çalışmaya ve yol haritası belirlendikten sonra bu ekip içerisinde seçilen 6 kişilik çalışma ve koordinasyon ekibi tarafından taslak oluşturularak başlanmıştır.

Stratejik Planlama Çalışmaları kapsamında Okulumuzda "Stratejik Planlama Çalışma Ekibi" kurulmuştur.

- Öğrenci Memnuniyet Anketi yapıldı.
- Veli Memnuniyet Anketi yapıldı.
- Personel Memnuniyet Anketi yapıldı.
- Paydaş analizi yapıldı.
- Paydaş Etki-Önlem Matrisi yapıldı.
- Kurum içi ve çevre analizi yapıldı.
- Güçlü ve zayıf yönler belirlendi.
- Fırsat ve Tehditler belirlendi.

Özdeğerlendirme çalışması, öğrenci, veli ve çalışan anketleri uygulandı. Plan yapılırken ekip arasında görüş alışverişleri yapıldı. Hazırlanan anket formlarında yer alan sorular katılımcılara yöneltilmiş ve elde edilen veriler birleştirilerek paydaş görüşleri oluşturulmuştur. Bu bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarında yapılan anketler ve hedef kitleye yöneltilen sorularla mevcut durum ile ilgili veriler toplanmıştır.

Stratejik planlama ekibi tarafından, tüm iç ve dış paydaşların görüşleri ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla stratejik plan hazırlanmıştır.

Bu çalışma malarda izlenen adımlar;

1. Okulun varoluşu nedeni (**misyon**), ulaşmak istenilen nokta (**vizyon**) belirlenip okulumuzun tüm paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan sonra vizyona ulaşmak için gerekli olan **stratejik amaçlar** belirlendi. Stratejik amaçlar;

a. Okul içinde ve faaliyetlerimiz kapsamında iyileştirilmesi, korunması veya önlem alınması gereken alanlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

b. Okul içinde ve faaliyetler kapsamında yapılması düşünülen yenilikler ve atılımlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

c. Yasalar kapsamında yapmak zorunda olduğumuz faaliyetlere ilişkin stratejik amaçlar olarak da ele alındı.

2. Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için **hedefler** konuldu. Hedefler stratejik amaçla ilgili olarak belirlendi. Hedeflerin spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi, zaman bağımlı, sonuç odaklı, açık ve anlaşılabilir olmasına özen gösterildi.

3. Hedeflere uygun belli bir amaca ve hedefe yönelen, bağımlı bağımsız bir bütünlük oluşturur, yönetilebilir, maliyetlendirilebilir faaliyetler belirlendi. Her bir faaliyet yazılırken; bu faaliyet “amacımıza ulaşır mı?” sorgulaması yapıldı.

4. Faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için sorumlu ekipler ve zaman belirtildi.

5. Faaliyetlerin başarısını ölçmek için **performans göstergeleri** tanımlandı.

6. Strateji, alt hedefler ve faaliyet/projeler belirlenirken yasalar kapsamında yapmak zorunda olunan faaliyetler, paydaşların önerileri, çalışanların önerileri, önümüzdeki dönemde beklenen değişiklikler ve GZFT (SWOT) çalışması göz önünde bulunduruldu.

7. GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yönler iyileştirilmeye, tehditler bertaraf edilmeye; güçlü yönler ve fırsatlar değerlendirilerek kurumun faaliyetlerinde fark yaratılmaya çalışıldı; önümüzdeki dönemlerde beklenen değişikliklere göre de önlemler alınmasına özen gösterildi.

8. Strateji, Hedef ve Faaliyetler kesinlikle tikten sonra her bir faaliyet maliyetlendirilmesi yapıldı.

9. Maliyeti hesaplanan her bir faaliyet için kullanılacak kaynaklar belirtildi. Maliyeti ve kaynağı hesaplanan her bir faaliyet/projenin toplamı hesaplanarak bütçeler ortaya çıkartıldı.

1.1 PLANLAMANIN AMACI

Stratejik planlama ekibi tarafından, tüm iç ve dış paydaşların görüşleri ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla stratejik plan hazırlanmıştır.

Bu stratejik plan dokümanı, okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile dış çevredeki fırsat ve tehditler göz önünde bulundurularak, eğitim alanında ortaya konan kalite standartlarına ulaşmak üzere yeni stratejiler geliştirmeyi ve bu stratejileri temel alan etkinlik ve hedeflerin belirlenmesini amaçlamaktadır.

1.2 PLANLAMANIN KAPSAMI

Bu stratejik plan dokümanı Hacılar İlkokulunun 2019–2023 yıllarına dönük stratejik amaçlarını, hedeflerini ve performans göstergelerini kapsamaktadır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel istatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Artvin			İçesi: Arhavi		
Adres:	Mahalle : Hacılar Mahallesi İçe : Arhavi İli : Artvin Posta Kodu : 08200		Co rafi Konum (link)*:	http://arhavihacilarilkokulu.meb.k12.tr/tema/iletisim.php	
Telefon Numarası:	0 466 312 2411		Faks Numarası:	0 466 312 2411	
e- Posta Adresi:	720694@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	http://arhavihacilarilkokulu.meb.k12.tr/	
Kurum Kodu:	720694		Ö retim ekli:	Tam Gün. (Tam Gün/ kili E itim)	
Okulun Hizmete Giri Tarihi : 15.09.1969			Toplam Çalı an Sayısı *	13	
Ö renci Sayısı:	Kız	70	Ö retmen Sayısı	Kadın	8
	Erkek	71		Erkek	3
	Topla m	141		Topla m	11
Derslik Ba ma Dü en Ö renci Sayısı		:16	ube Ba ma Dü en Ö renci Sayısı		:13
Ö retmen Ba ma Dü en Ö renci Sayısı		:13	ube Ba ma 30'dan Fazla Ö rencisi Olan ube Sayısı		:0
Ö renci Ba ma Dü en Toplam Gider Miktarı*		152,52 TL	Ö retmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		14

Çalı an Bilgileri

Okulumuzun çalı anlarına ili kin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmi tir.

Çalı an Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	-	2
Sınıf Ö retmeni	4	6	10
Bran Ö retmeni	-	1	1
Rehber Ö retmen	-	-	-
dari Personel	-	-	-
Yardımcı Personel	-	-	-
Güvenlik Personeli	1	-	1
Toplam Çalı an Sayıları	7	7	14

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerle Kesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	9	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	46	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	9	Fen Laboratuvarı	x	
ube Sayısı	11	Bilgisayar Laboratuvarı		x
Öğretmen Odalarının Alanı (m2)	94	Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	45	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturma Alanı (m2)	-	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2000 m2			
Okul Kapalı Alan (m2)	800 m2			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	213 m2			
Kantin (m2)	21 m2			
Tuvalet Sayısı	22			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Ö renci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların ö renci sayıları alttaki tabloda verilmi tir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
1/A	7	6	13	Anasınıfı/A	5	11	16
1/B	7	9	16	Anasınıfı/B	6	8	14
2/A	15	6	21	2.Sınıf hafif otistik/A		1	1
3/A	7	9	16	3.Sınıf hafif otistik	1		1
3/B	10	3	13				
4/A	6	9	15				
4/B	6	9	15				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar ba ta olmak üzere okulumuzda bulunan çalı ır durumdaki donanım malzemesine ili kin bilgiye alttaki tabloda yer verilmi tir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	22	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	9	Yazıcı Sayısı	2
Taınabilir Bilgisayar Sayısı	5	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	0	nternet Ba lantı Hızı	10 Mbps

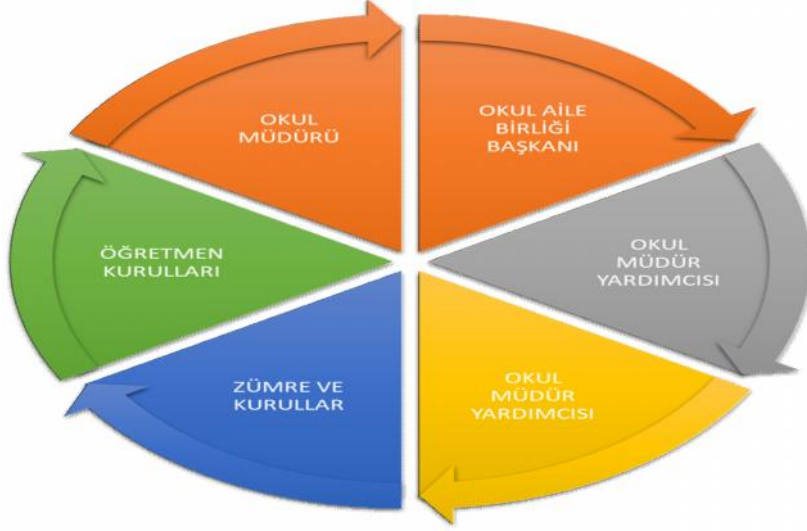
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birli i gelirleri ve di er katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ili kin son iki yıl gerçekleştirilme bilgileri alttaki tabloda verilmi tir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	4860 TL	4860 TL
2017	11281,10 TL	11281,10 TL
2018	43780,80 TL	41486,3 TL

PAYDA ANAL Z

Kurumumuzun temel payda ları ö renci, veli ve ö retmen olmakla birlikte e itimin dı sal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkile im içinde olunan geni bir payda kitlesi bulunmaktadır. Payda larımızın görü leri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çe itli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Payda anketlerine ili kin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmi tir :

Ö renci Anketi Sonuçları:

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	SONUÇ	5	4	3	2	1																															
1	htiyaç duydu umda okul çalı anlarıyla rahatlıkla görü ebiliyorum.																														5	2	3	4	5	2	3	5	1	1	3	4	3	5	5	4	2	2	3	4	2	2	3	4	5	3	4	3	2	5	3,3	7	6	8	7	2	
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında ö reniyorum.																														4	4	4	5	5	5	4	5	1	4	1	4	5	5	3	4	5	2	4	3	4	3	4	3	4	2	5	4	1	3	3,67	8	12	5	2	3	
3	Ö rencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.																														5	5	5	2	5	4	5	5	1	5	1	5	4	5	1	5	2	4	3	4	5	5	5	5	4	4	3	5	3	5	4	3,97	15	7	3	2	3
4	Okula iletti im istek ve ikâyetlerim dikkate alınıyor.																														3	4	4	2	3	4	5	4	1	4	1	3	3	5	3	3	3	4	4	1	4	3	3	5	5	2	5	2	5	4	3,4	6	9	9	3	3	
5	Ö retmenler yenili e açık olarak derslerin i leni inde çe itli yöntemler kullanmaktadır.																														5	5	5	4	5	4	5	5	5	2	4	5	5	5	3	4	2	5	5	3	4	4	2	5	5	2	5	5	4	5	4,23	17	7	2	4	0	
6	Okulda yabancı ki ilere kar ı güvenlik önlemleri alınmaktadır.																														3	4	4	2	1	4	3	4	3	1	5	3	1	5	3	3	5	3	4	3	3	4	3	4	5	4	3	5	3	4	3,4	5	9	12	1	3	
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görü lerimiz dikkate alınır.																														5	2	4	5	3	5	1	5	1	1	2	5	5	5	5	4	3	5	5	2	5	4	5	5	5	5	4	5	3	1	5	3,83	16	4	3	3	4
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.																														4	5	4	5	5	4	1	5	5	3	2	5	4	5	5	4	2	5	1	4	5	4	5	4	5	2	5	5	5	4	4,07	15	9	1	3	2	

9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşımını duyuyorum.	4	5	5	4	5	1	1	5	4	1	1	5	5	5	3	4	5	5	5	1	2	5	5	5	5	1	5	4	3	5	3,8	16	5	2	1	6
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3	5	4	3	5	2	5	5	5	1	2	4	2	5	5	4	4	5	5	3	2	2	4	5	5	4	5	3	1	3	3,7	12	6	5	5	2
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	2	4	4	4	5	3	5	4	5	2	1	3	3	5	1	4	5	1	4	3	4	2	2	5	3	3	3	4	3	3	3,33	6	8	9	4	3
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	4	2	3	2	5	4	1	5	5	1	1	3	5	5	1	3	3	4	4	2	2	3	3	4	2	1	5	4	3	3	3,1	6	6	8	5	5
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3	5	3	1	5	1	5	2	5	2	1	1	4	5	1	3	5	1	1	2	4	2	4	4	4	3	5	4	3	2	3,03	7	6	5	5	7

Öğrenci

- 5 Kesinlikle katılıyorum
- 4 Katılıyorum
- 3 Kararsızım
- 2 Kısmen katılıyorum
- 1 Katılmıyorum

Ö retmen Anketi Sonuçları:

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3	SO NU Ç	5	4	3	2	1	
1 ihtiyaç duydu umda okul çalı anlarıyla rahatlıkla görü ebiliyorum.	5	2	3	4	5	2	3	5	1	1	3	4	3	5	5	4	2	2	3	4	2	2	3	4	5	3	4	3	2	5	3,3	7	6	8	7	2		
2 Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında ö reniyorum.	4	4	4	5	5	5	4	5	1	4	1	4	5	5	3	4	5	2	4	3	4	3	4	3	4	2	5	4	1	3	3,6	667	8	2	5	2	3	
3 Ö rencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	5	5	5	2	5	4	5	5	1	5	1	5	4	5	1	5	2	4	3	4	5	5	5	4	4	3	5	3	5	4	3,9	667	5	7	3	2	3	
4 Okula iletti im istek ve ikâyetlerim dikkate alınmıyor.	3	4	4	2	3	4	5	4	1	4	1	3	3	5	3	3	4	4	1	4	3	3	5	5	2	5	2	5	4	3,4	6	9	9	3	3			
5 Ö retmenler yenili e açık olarak derslerin i leni inde çe itli yöntemler kullanmaktadır.	5	5	5	4	5	4	5	5	2	4	5	5	5	3	4	2	5	5	3	4	4	2	5	5	2	5	5	4	5	4,2	333	7	7	2	4	0		
6 Okulda yabancı ki ilere kar ı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	3	4	4	2	1	4	3	4	3	1	5	3	1	5	3	3	5	3	4	3	3	4	3	4	5	4	3	5	3	4	3,4	5	9	2	1	3		
7 Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görü lerimiz dikkate alınır.	5	2	4	5	3	5	1	5	1	1	2	5	5	5	5	4	3	5	5	2	5	4	5	5	5	4	5	3	1	5	3,8	333	6	4	3	3	4	
8 E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	4	5	4	5	5	4	1	5	5	3	2	5	4	5	5	4	2	5	1	4	5	4	5	4	5	2	5	5	5	4	4,0	667	5	9	1	3	2	
9 Çocu umun okulunu sevdi ini ve ö retmenleriyle iyi anla tı ını dü ünüyorum.	4	5	5	4	5	1	1	5	4	1	1	5	5	5	3	4	5	5	5	1	2	5	5	5	5	1	5	4	3	5	3,8	6	5	2	1	6		
10 Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3	5	4	3	5	2	5	5	5	1	2	4	2	5	5	4	4	5	5	3	2	2	4	5	5	4	5	3	1	3	3,7	2	6	5	5	2		
1 Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	2	4	4	4	5	3	5	4	5	2	1	3	3	5	1	4	5	1	4	3	4	2	2	5	3	3	3	4	3	3	3,3	333	6	8	9	4	3	
1 Okulun binası ve di er fiziki mekânlar yeterlidir.	4	2	3	2	5	4	1	5	5	1	1	3	5	5	1	3	3	4	4	2	2	3	3	4	2	1	5	4	3	3	3,1	6	6	8	5	5		
1 Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3	5	3	1	5	1	5	2	5	2	1	1	4	5	1	3	5	1	1	2	4	2	4	4	4	4	3	5	4	3	2	3,0	333	7	6	5	5	7

Öğrenci

- 5 Kesinlikle katılıyorum
- 4 Katılıyorum
- 3 Kararsızım
- 2 Kısmen katılıyorum
- 1 Katılmıyorum

Veli Anketi Sonuçları:

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	SON	UÇ					
htiyaç duydu umda okul çalı anlarıyla rahatlıkla	5	5	4	4	5	5	4	5	4	5	5	3	4	4	4	5	4	5	4	4,444	444	5	4	3	2	1
1 görü ebiliyorum.	5	5	4	4	5	5	4	5	4	5	5	3	4	4	4	5	4	5	4	4,444	444	9	8	1	0	0
Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında	5	5	3	4	5	5	4	5	4	5	5	3	5	5	4	5	4	5	4	4,5	4,5	#	5	2	0	0
2 ö reniyorum.	5	5	4	1	5	5	4	4	4	4	5	5	5	5	3	5	2	5	2	4,222	222	#	5	1	1	1
3 Ö rencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti	5	5	4	1	5	5	4	4	4	4	5	5	5	5	3	5	2	5	2	3,944	222	#	5	1	1	1
alabiliyorum.	5	5	4	1	5	5	4	5	3	4	5	5	2	2	4	5	2	5	2	4,444	444	9	4	1	3	1
4 Okula ilettilim istek ve ikâyetlerim dikkate alınmıyor.	5	5	3	4	5	4	3	2	3	4	5	5	5	5	4	5	4	5	2	4,222	222	9	5	3	1	0
Ö retmenler yenilene açık olarak derslerini leni inde	5	5	3	4	5	4	3	2	3	4	5	5	5	5	4	5	4	5	2	4,222	222	9	5	3	1	0
5 çe itli yöntemler kullanmaktadır.	5	5	2	5	5	5	5	4	5	5	3	5	5	2	3	3	3	3	3	4,166	667	#	1	4	2	0
6 Okulda yabancı ki ilere kar ı güvenlik önlemleri	4	5	4	3	5	5	4	5	5	2	5	5	5	5	4	5	4	4	4	4,388	889	#	6	1	1	0
alınmaktadır.	4	5	4	3	5	5	4	5	5	2	5	5	5	5	4	5	4	4	4	4,055	556	9	5	0	4	0
7 Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görü lerimiz dikkate	4	5	5	2	5	2	5	4	4	5	5	5	4	4	2	5	2	5	2	4,222	222	8	8	0	2	0
alınır.	5	5	4	4	5	2	5	4	2	4	5	5	4	4	4	5	4	5	2	4,222	222	8	8	0	2	0
E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet	5	5	4	4	5	2	5	4	2	4	5	5	4	4	4	5	4	5	2	3,944	444	8	5	1	4	0
8 sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	4	5	4	5	5	2	5	5	4	3	5	5	2	2	2	5	4	4	4	3,888	444	8	5	1	4	0
Çocu umun okulunu sevdi ini ve	4	5	4	5	5	2	5	5	4	3	5	5	2	2	2	5	4	4	4	3,888	444	8	5	1	4	0
9 Ö retmenleriyle iyi anla tını dü ünüyorum.	4	5	4	5	5	2	5	5	4	3	5	5	2	2	2	5	4	4	4	3,888	444	8	5	1	4	0
1 Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli	4	5	4	5	5	2	5	5	4	3	5	5	2	2	2	5	4	4	4	3,944	444	8	5	1	4	0
0 donanıma sahiptir.	4	5	4	5	5	2	5	5	4	3	5	5	2	2	2	5	4	4	4	3,888	444	8	5	1	4	0
1	5	5	3	4	5	5	1	5	2	1	5	5	4	4	4	5	2	5	2	3,888	889	9	4	1	2	2
1 Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	5	5	3	4	5	5	1	5	2	1	5	5	4	4	4	5	2	5	2	3,055	556	6	2	2	3	5
2 Okulun binası ve di er fiziki mekânlar yeterlidir.	5	2	3	4	5	2	1	4	1	2	5	5	1	1	1	5	3	5	5	3,055	556	6	2	2	3	5
1 Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve	3	1	3	3	5	2	1	2	3	2	4	5	2	2	2	4	4	3	3	2,833	333	2	3	5	6	2
3 kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3	1	3	3	5	2	1	2	3	2	4	5	2	2	2	4	4	3	3	2,833	333	2	3	5	6	2

veli

- 5 Kesinlikle katılıyorum
- 4 Katılıyorum
- 3 Kararsızım
- 2 Kısmen katılıyorum
- 1 Katılmıyorum

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalı an bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile payda anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalı an, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

Çıktı Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	-Sınıf mevcudunun kalabalık olmaması -Davranış problemi olan öğrenci sayısının az olması
Çalışanlar	- Tecrübeli, dinamik, birlikteliğe önem veren ve seçilmiş bir eğitim kadrosuna sahip olması.
Veliler	- Öğrenci ve dolayısıyla veli sayısının azlığı nedeniyle veli okul iletişiminin daha kolay sağlanması - Velilerin öğrencilerine sahip çıkması
Bina ve Yerleşke	- Ulaşım açısından uygun yerde olması. - Sınıf Öğrenci mevcutlarının standartlara uygun olması. - Okulumuza çevrenin sahip çıkması
Donanım	-FATİH projesi alt yapı ve donanımına sahip olması.
Bütçe	-Veli desteğinin olması
Yönetim Süreçleri	-Demokratik tavır sergileyen yönetim anlayışına sahip olması.
İletişim Süreçleri	-Eleştiriye açık bir yapının olması -Yerleşmiş bir kurum kültürünün bulunması
vb	

Zayıf Yönler

Ö renciler	-Ö renci yeteneklerini geli tirici etkinliklerin az olması -Planlı çalı ma alı kanlıklarının dü ük olması -Ta ımalı ve köyden gelen ö rencilerin olması nedeniyle ö renci profilinin zayıf olması
Çalı anlar	-Yardımcı hizmet personeli eksikli i - KUR TYÇP kapsamında çalı anların süresi doldu unda i ten çıkmaları nedeniyle di er alımlara kadar yardımcı personel sıkıntısı ya anması
Veliler	-Sınıf veli toplantılarına ilginin az olması -Üst ö renim gören veli sayısının azlı ı -Çay tarımının gelir kayna ı olması
Bina ve Yerle ke	-Okulun giri inin tek olması ve okula ula ımı sa layan yolun dar olması nedeniyle okul giri -çıkı saatlerinde ö renci güvenli ini tehdit eden trafik sorunu
Donanım	-Sosyal ve sanatsal faaliyetleri gerçekle tirebilecek bir konferans salonunun olmaması -Sportif faaliyetler için spor salonunun bulunmaması. -Ta ımalı ö rencilerin yemek yiyebilece i yemekhanenin olmaması -Okulumuzun zemin katında Z kütüphane yapmaya müsait bir alanın olmaması
Bütçe	-Okulumuzun imkanlarını kar ılayacak yeterli gelirin olmaması
Yönetim Süreçleri	-Okulumuza genç ve tecrübesiz ö retmenlerin de atanabilmesi -Karar süreçlerine her çalı anın yeterli destek vermemesi
İleti im Süreçleri	-Ö renci ve velilerde kurum kültürünün olu maması
vb	

Fırsatlar

Politik	- İçerimizde zengin bir halk kütüphanesi ve sinemanın bulunması -Halk eğitim merkezinin okulumuzda açılması oldu u kurslar
Ekonomik	- İçerde çay tarımının önemli bir gelir kaynağı olması. -Yeni şehirleşme olması. -Balıkçılık yapılabilmesi
Sosyolojik	-Tecrübeli öğretmenlerin olması dolayısıyla velilerin okulumuzu tercih etmesi -Okul çevresinin şehirleşmeye uygun olması
Teknolojik	-Bilgi ve internet alt yapısının mevcut olması.
Mevzuat-Yasal	-Yasal mevzuatın tamamına internet üzerinden ulaşılabiliyor olması. -Elektronik yazışma sisteminin kullanılıyor olması.
Ekolojik	-Çay tarımının yaygın olması -Kivi ve fındık tarımına müsait olması -Arıcılık yapılması -Doğal turizmüne uygun olması

Tehditler

Politik	-Nüfusu düşük bir yerleşim yeri olması
Ekonomik	-Çay tarımı ile kolay ve hızlı kazanç sağlanabilmesi -Tarım işçilerinin çoğunlukla yabancı uyruklu olması -Çay tarımı imkanı olmayan velilerin öğrencilerindeki ekonomik sorunlar
Sosyolojik	-Veli beklentilerinin çok yüksek olması -Sınır bölgesi olması -Anne babası ayrı olan veya ailevi sorunlar yaşayan öğrencilerin çok olması
Teknolojik	- İnternet bağlantısının zaman zaman kesilmesi -Okulumuzun Bilgisayar Laboratuvarındaki bilgisayarların çok eski ve kullanıma uygun olmaması -Teknoloji ve oyun bağımlılığının çocukları olumsuz etkilemesi
Mevzuat-Yasal	-Mevzuatın sık aralıklarla değişmesi
Ekolojik	-Sürekli yağmur alan bir bölge olmasından kaynaklı ekolojik olarak tarıma elverişli olmaması. -Dağlık bir yapıya sahip olması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitim Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmaktadır. Eğitim erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitim Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okulla Ma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitim İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	Güvenli İ, Okul Güvenli İ
		Taahhüt ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİM ALANLARI	
1	Okulumuzda eğitim ortamları fiziki yapı, kaynak ve ekipmanların kalitesini artırarak etkin kullanımı sağlanabilmesi.
2	Okul imkânlarının çevrenin tüm kesimlerinin kullanımına sunulması.
3	Engelli bireylerimizin okulun tüm fiziki mekânlarına ulaşmalarını sağlanabilmek.
4	Okulla Ma oranlarında % 100 ü yakalamak.
5	Okula yeni başlayan öğrencilerimizin uyum sorunlarını ortadan kaldırmak.
6	Velilerimizin karar süreçlerine etkin katılımını sağlamak.
7	Velilerimizin sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılım ve desteklerinin sağlanması.
8	Ekonomik zorluk çeken öğrencilerimizin eğitimlerinin devamını sağlamak.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖZRETİMDE KALİTE

1	Sınıf ve ders bazında öğrenci başarılarını sürekli artırmak
2	Tüm öğrencilerimize ya da en temel gereklerinden olan “öğrenmeyi öğrenme” bilincini aşılamak ve öğrenmeyi sevdirebilmek.
3	Okulun Web sitesini sürekli güncellemek, tanıtım görsellerinin hazırlanması ve bu yolla okulumuzun tanıtımına katkıda bulunulması.
4	Daha güvenli bir okul ortamı oluşturularak bu yönüyle tercih edilen bir okul olmak.
5	Okulumuzun ilçemizde, ilimiz genelinde sportif ve sosyal faaliyetlere katılması iyi dereceler alması için çalışmaların yapılması.
6	AB ülkelerinde eğitim ve öğretimi yakından ve yerinde takip etmek.
7	Kütüphane kaynaklarının zenginleştirilerek ve okuma oranını artırmak.
8	Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırmak.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Okulumuzu çevrenin gelişimine katkıda bulunan kültürel bir yapıya kavuşturabilmek
2	Velilerin okul etkinliklerine katılmalarını sağlamak
3	Modern ve teknolojik bir yapıyı sürekli korumak.
4	Okulda daha temiz (hijyenik) bir ortamın oluşturulması ve okulda olabilecek “küçük sağlık sorunları” esnasında faydalanılabilecek fiziksel mekanlar oluşturulması.
5	Yaşanabilecek olumsuzlukları ve kazaları önleyici tedbirler almak.
6	Okul içi ve dışının güvenlik kameraları ile donatılarak izlenmesi.
7	Okul bahçesinin acil durumlar dışında araç giri -çıkışına kapatılması.
8	Öğrenci taşıma ve servis hizmetlerinin yasal mevzuata uygun yürütülmesini takip etmek.
9	Okul bahçesinin görünümünü güzelleştirmek.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğü'nün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ *

Öğrencilerimizi bilgi, beceri ve kabiliyetleri doğrultusunda en iyi şekilde yetiştirmek için eğitim teknolojileri ile donatılmış, yeteneklerini iyi kullanabilen, öğrenmeyi temel gereksinim sayan bireyleri yetiştiren bir eğitim kurumunda, mükemmellik anlayışıyla, sürekli gelişimi ve gelişimi benimseyerek eğitim hizmetini yürütüldüğü bir ortamda, bilim ve kültür merkezi olmaktır.

VİZYONUMUZ *

Millî Eğitim Temel Kanunumuzda belirtildiği genel amaçlar doğrultusunda, Atatürk İlke ve İlkelerine bağlı, Türk Milletinin insanı ve kültürel değerlerini benimseyip koruyan, geliştiren, yatanı seven, kalımcı, yaratıcı, insan haklarına ve Türkiye Cumhuriyeti Devletine karşı görev ve sorumluluklarını bilen, bunları davranış haline getirip, kendini yenileyen, güvenli ve mutlu bireylerin yetiştirildiği eğitim kurumu olmak için varız.

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

1. Hesap Verebilirlik
2. Şeffaflık
3. Sorumluluk Bilinci
4. Etik Değerlere Bağlılık
5. Kölsüz Saygı
6. Kölsüz Güven
7. Güçlü ve Etkili İletişim
8. Dürüstlük
9. Çalışkanlık
10. Özveri
11. Samimiyet
12. Yüksek Moral
13. Sürekli Birlik ve Dayanışma
14. Sürekli Akademik ve Sosyal Gelişim
15. Bağlılık
16. Birlik ile Belirlenen Kurallar
17. Performansa Dayalı Çeşitli Ödüllendirme Sistemleri
18. Karar Vermeye Etkin Katılım

19. Hayat boyu Ö renme
20. Ö renmeyi Ö renme/Ö retme

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) **Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.**
- 2) **Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.**
- 3) **Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.**

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİM ERGİSİ

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terk, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. ***

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir. ***

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGES	Mevcut	Mevcut	HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki ö rencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf ö rencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	90	90	95	100	100	100
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan ö rencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.f	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0,5	0,7	1	1	1	1

Eylemler*

No	Eylem fadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Her öğretim yılı başında okula yeni başlayan öğrencilerle 1 hafta öncesinde okulda uyum çalışması yapılacaktır.	Rehberlik servisi Okul idaresi İlgili Sınıf Öğretmenleri	01 Eylül – 20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi İlgili Sınıf Öğretmeni	Her ayın son haftası
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.5	Devamsızlık yapmayan veya devamsızlığı az olan öğrencilerin tespiti ve ödüllendirilmesi yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her dönem sonunda
1.1.6	Öğrenci özürsüz devamsızlıklar ile ilgili eylem planı hazırlanarak, Okul idaresi ve Rehberlik Servisince düzenli takip yoluyla iyileştirmeye yönelik tedbir alınacaktır.	Rehberlik servisi Okul idaresi	01 Eylül – 30 Eylül
1.1.7	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul idaresi	Temmuz 2020

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlıca esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama seviyesinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişimi dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Bireylerin akademik başarılarını arttırmak, bedensel, zihinsel ve ruhsal gelişimlerine yönelik sportif ve sosyal faaliyetlerin sayısını ve bu faaliyetlere katılım oranını plan dönemi sonuna kadar arttırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGES	Mevcut	Mevcut	HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Dönem a ırlıklı ortalamalarına göre başarı oranları artırılacak. (%)	85	90	90	95	95	95
PG.2.1.b	Sosyal etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)		25	30	35	40	40
PG.2.1.c	Öğrencilerimizin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılım oranları (%)	20	40	45	55	75	80
PG.2.1.d	Sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranları (%)		25	30	35	40	40

Eylemler

No	Eylem fadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Her sınav sonunda ba arısız ö renciler tespit edilecek ve ba arısızlık nedenleri ders ve rehberlik servisinde incelenecek.	Ders ö retmenleri Rehberlik servisi	Her sınav sonunda
2.1.2	Sınıf ube Ö retmenleri toplantılarında “ba arısızlık nedenlerini” çok iyi belirleyerek gerekli tedbirleri ö renci ve sınıf bazında almak.	Okul idaresi	Kasım ve Mart
2.1.3	Ba arı oranları dü ük ö rencilerin erken dönem de tespiti yapılacak ve takviye edici kurslarla desteklenerek sınıf tekrarı oranları azaltılacak.	Ders Ö retmenleri Rehberlik Servisi Okul daresi	Yıl boyunca
2.1.4	Akademik ba arısı dü ük, devamsızlık sorunu olan, ders içindeki olumsuz tutum ve davranı larıyla dikkat çeken (ders dinlemeyen, dersin dinlenilmesine engel olan, ya da çok sessiz ve içe dönük... v.b.)ö rencilere yönelik ö retmen, rehberlik servisi ve veli i birli i ile gereken e itsel tedbirleri almak.	Rehberlik servisi Okul idaresi	Yıl boyunca
2.1.5	İ içi ve dı ı sosyal-kültürel geziler yapılacak, okul içi ve dı ı sportif faaliyetlere katılım artırılacak, okul içi sosyal faaliyetlere önem verilecek.	Okul idaresi	Yıl boyunca

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

(Üst öğrenime hazır: Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzları, yetiştirme kursları, sınav kaygısı vb, istihdama Hazır: Kariyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Mevcut	HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Sınav kaygısı ve stresle başa çıkma yollarını anlatmak	✓	✓	✓	✓	✓	✓
PG.2.2.b	Öğrencilerin zamanı Etkili ve Verimli Kullanma, Plan Yapma Becerilerini geliştirmek	✓	✓	✓	✓	✓	✓
PG.2.2.c	Sanatsal ve sportif yetenekleri olan öğrencileri yönlendirmek	✓	✓	✓	✓	✓	✓

Eylemler*

No	Eylem fadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Rehberlik servisinde öğrenci ve velilere yönelik sınav kaygısı ve stresle başa çıkma yolları konusunda bilgilendirme yapmak.	Rehberlik servisi Okul idaresi	Yıl boyunca
2.2.2	Öğrencilere “Zamanı Etkili ve Verimli Kullanma, Plan Yapma Becerilerini” geliştirici çalışmalarını okul rehberlik servisinde yapılacak.	Rehberlik servisi Okul idaresi	Yıl boyunca
2.2.3	Sosyal aktivitelere daha fazla yer vererek öğrencilerimizin sosyal becerileri ve olumlu karakter özelliklerini kazanmalarını sağlamak.	Rehberlik servisi Spor Kulübü Okul idaresi	Yıl boyunca
2.2.4	Akademik, müzik ve görsel sanatlar alanında yetenekli olan öğrencileri B LSEM’e yönlendirmek	Okul idaresi Sınıf Öğretmeni	İlgili tarihlerde

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Kurumsallaşma düzeyini yükseltecek, eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek için; mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirmek ve enformasyon teknolojilerinin kullanımını artırarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Okulumuzda eğitim ortamlarını fiziki yapı, kaynak ve ekipmanların kalitesini artırarak etkin kullanımı sağlamak.	-	✓	✓	✓	✓	✓
PG.3.1.b	Okul bahçesinin görünümünü güzelleştirmek. Okul bahçesinin yumuşak zeminle kaplanmasını sağlamak.	-	-	✓	✓	✓	✓
PG.3.1.c	Okulda daha temiz (hijyenik) bir ortamın oluşturulması ve okulda bulunabilecek "küçük sağlık sorunları" esnasında faydalanılabilecek fiziksel mekanlar oluşturulması.	-	✓	✓	✓	✓	✓
PG.3.1.d	Okulumuzu çevrenin gelişimine katkıda bulunan kültürel bir yapıya kavuşturabilmek.	✓	✓	✓	✓	✓	✓
PG.3.1.e	Velilerin okul etkinliklerine katılmalarını sağlamak (%)	50	55	60	65	70	80
PG.3.1.f	Bahçe girişinde sürekli görevli bir güvenlik elemanı bulundurmak.	✓	✓	✓	✓	✓	✓
PG.3.1.g	Beyaz bayrak sertifikası sahibi olmak.	✓	✓	✓	✓	✓	✓

PG.3.1.h	Beslenme dostu okul sertifikası sahibi olmak.	✓	✓	✓	✓	✓	✓
PG.3.1.ı	Güvenli okul olmak.	✓	✓	✓	✓	✓	✓

Eylemler

No	Eylem fadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okul bahçesinin yumu ak zeminle kaplanmasını sa lamak.	Okul idaresi	Yıl boyunca
3.1.2	Okul ve sınıflardaki e itim-ö retim araç-gereçlerinin periyodik bakımını ve onarımını yapmak.	Okul idaresi	Yıl boyunca
3.1.3	Teknolojik materyallerin ö renci ve ö retmenler tarafından etkin ve verimli kullanımını arttırılmak.	Bili im Teknolojileri Ö retmeni	Her yıl ekim ayı
3.1.4	Görsel araçların ve teknolojik materyallerin (etkile imli tahta ve tablet) güncel teknolojiye uygun ve güvenilir ekilde nasıl kullanılacağı ile ilgili ö retmenlere ve ö rencilere okul bilgisayar ö retmenince kurs/seminer verilmesi konusunda plan ve programlar yapmak.	Bili im Teknolojileri Ö retmeni	Ekim ve mart ayları
3.1.5	Yerel yönetim ve Orman letme Müdürlü ü ile i birli i yaparak okul bahçemizin uygun bölümlerine çiçek ve a aç dikilmesi.	Okul idaresi	Nisan-Mayıs
3.1.6	Hizmetli personel sayısını arttırmak	Okul idaresi	Yıl boyunca
3.1.7	Her yıl periyodik olarak genel temizlik i lerini yapmak.	Okul idaresi	ubat-A ustos
3.1.8	Her yıl seminer, tiyatro, iir dinletisi sergi, kermes, geleneksel çocuk oyunları enli i ve mezuniyet töreni düzenlenmesi.	Stratejik planlama ekibi	Mayıs-Haziran
3.1.9	Özel gün ve haftalarla ilgili kutlama programlarının velilere duyurulması ve katılımlarının sa lanması.	Okul idaresi	Yıl boyunca

V. BÖLÜM: MAL YETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	-	-	-	-	-	-
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	41.486,3	22.000	25.000	25.000	30.000	143.486,3
TOPLAM	41.486,3	22.000	25.000	25.000	30.000	143.486,3

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarımızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.